Fag-/Svenneprøve eller Kompetanse/Prakisbrevprøve   
i ……………………….faget

Kandidat:

Prøvestart:

Prøve slutt:

Prøvested:

Leder prøvenemnd: Navn

Telefon

E-post

Medlem prøvenemnd: Navn

Telefon

E-post

Oppgaven

**Beskrivelse av oppgaven som skal utføres:**

***Skriv inn oppgaven***

**Tidsramme:**

Skriv inn tidsrammene her, hvis hver del ikke har egen tidsramme skrives den totale tidsrammen inn. (Planleggingsdel, gjennomføringsdel, vurdering og dokumentasjon)

**Vedlegg**

*Vis til eventuelle vedlegg som tegninger, arbeidsordre etc her*

Prøvenemnda kan i en oppsummerende samtale til slutt stille spørsmål til faglig avklaring. Hensikten er at kandidaten får mulighet til å utdype, klargjøre og begrunne prøven som er gjennomført.

**Prøven består av 4 deler:**

**Planlegging av arbeidet og begrunnelse for valgte løsninger:**

* Du skal utarbeide en skriftlig plan for gjennomføring av prøven. Denne skal inneholde plan for framdrift og tidsbruk, samt oversikt over hvilket utstyr og hvilke hjelpemidler som skal benyttes under gjennomføringen.
* Du skal oppgi om det er behov for assistanse.
* Planen kan inneholde mulige alternative løsninger, og du bør begrunne løsningene som er valgt.
* Prøvenemnda kan gi tilbakemelding på planen før gjennomføringsdelen.

**Gjennomføring av det faglige arbeidet:**

* Du skal gjennomføre prøven i henhold til planen din.
* HMS er en del av prøven.
* Dersom du under arbeidet må endre planen, grunngir du dette i dokumentasjonsdelen eller egenvurderingen.

**Dokumentasjon av eget prøvearbeid:**

Dokumentasjonsdelen kan være skriftlig, digital, bilder, video og annet.

Dokumentasjonen bør vise arbeidsprosessen og resultater av arbeidet på en måte som gjøre det mulig å drøfte kvaliteten på det faglige arbeidet.

**Vurdering av eget prøvearbeid:**

* Her skal du gi din egen vurdering på hvordan det gikk under fagprøvens fire deler.
* I denne delen legges det vekt på ditt eget innsyn og kritiske blikk ved din gjennomføring. Hva ble gjort godt, kunne det vært gjort annerledes, bruk av tid, bruk av utstyr, sikkerhet ved gjennomføring og kvalitet på arbeidet.

**Oppsummerende samtale:**

Med bakgrunn i den skriftlige planen, gjennomføringen og dokumentasjonen har prøvenemnda anledning til å stille spørsmål til faglig avklaring, og be deg om en mer utfyllende redegjørelse.

**Hjelpemidler:**

* De hjelpemidler du har brukt i læretida kan brukes.
* Du kan samarbeide med kollegaer når det måtte være nødvendig, men dette skal på forhånd settes inn i planleggingsdelen.

Grunnlag for vurdering

Det skal oppgis hva prøvenemda legger vekt på når prøven skal vurderes (vurderingskriterier). Grunnlaget for vurderingen skal sees i forhold til kompetansemålene i læreplanen.

* *Fyll inn vurderingskriterier her*

Vurdering

Prøvenemnda vurderer din kompetanse slik den blir vist gjennom hele prøven.

Prøvenemnda fastsetter karakter etter en tredelt skala:

a) bestått meget godt: meget god eller fremragende kompetanse i faget

b) bestått: tilfredsstillende eller god kompetanse i faget

c) ikke bestått: svært lav kompetanse i faget

Grunnlaget for vurdering i fag er de samlede kompetansemålene i læreplanen. Alle de fire delene av prøven skal være med i vurderingen. Karakteren skal begrunnes.